



Université  
de Lomé

## Section I. Avis de Demande de Renseignement de Prix (ADRP)

### Avis de Demande de Renseignement de Prix (ADRP)

**Demande de Renseignement de Prix n° 01/UL/CP/PRMP/2020  
relative à l'acquisition de deux (02) véhicules SUV au profit de l'Université de Lomé**

1. L'Université de Lomé dispose des fonds dans son Budget, afin de financer le projet de renouvellement de son parc automobile, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de deux (02) véhicules SUV.

2. La Personne Responsable, agissant pour le compte de l'Université de Lomé, sollicite des offres fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison de deux (02) véhicules SUV, constitué en lot unique.

Le délai d'exécution maximum est six (06) semaines à compter de la date de notification du marché approuvé.

Les variantes ne sont pas autorisées. Le lieu de livraison finale des véhicules est le parc automobile de l'Université de Lomé, sis dans l'enceinte du Lycée de Tokoin 1.

3. La passation du Marché sera conduite par Demande de Renseignement de Prix (DRP) tel que défini dans le code des marchés publics et ses textes d'application.

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics de l'Université de Lomé et prendre connaissance des documents de demande de renseignement de prix à l'adresse mentionnée ci-après :

**Service de la commande publique, porte 014, sis dans l'enceinte du lycée de Tokoin 1,  
Code postal : 01 BP 1515, Tél : (+228) 91 63 07 36/91 75 32 45, Pays : Togo, tous les jours  
ouvrables de 09 h à 14 h.**

5. Les exigences en matière de qualifications sont :

**a- Capacité financière :**

- Avoir réalisé durant les années 2016, 2017 et 2018, un chiffre d'affaire moyen égal au moins à zéro virgule cinq (0,5) fois le montant de l'offre.

Le Soumissionnaire doit joindre à son offre toute preuve (Etats financiers certifiés par un expert-comptable ou comptable agréé) des années 2016, 2017 et 2018.

- Justifier de liquidités et/ou des facilités de crédit au moins égales à la moitié de l'offre.

**NB : Les sociétés nouvellement créées sont autorisées à prouver leur capacité économique et financière par tout autre document substitutif distinct de l'attestation de capacité financière.**



## **b- Capacité technique et expérience**

Le Soumissionnaire doit prouver, documentation à l'appui qu'il satisfait aux exigences de capacité technique ci-après :

- Avoir exécuté au moins un (01) marché portant sur des fournitures de nature similaire au cours des trois (03) dernières années. A cet effet, le soumissionnaire doit joindre à son offre la liste des marchés exécutés et copie de toute preuve (attestations de bonne exécution ou procès-verbaux de réception) montrant qu'il a exécuté lesdits marchés.
- Le Candidat doit fournir la preuve écrite que les fournitures qu'il propose remplissent la (les) condition(s) d'utilisation suivante :
  - Conditions tropicales avec une température ambiante de 40° C ;
  - Altitudes s'élevant à 650 mètres au-dessus du niveau moyen de la mer.

## **c- Situation légale des entreprises**

- Ne pas avoir d'antécédents de non-exécution de marchés au cours des trois (03) dernières années ;
- Etre en règle vis-à-vis de l'administration en fournissant les pièces administratives énumérées à la clause IC 11.1 des données particulières de la demande de renseignement de prix.

Voir les DPDRP pour les informations détaillées.

**NB : « Les soumissionnaires sont informés que leurs offres financières doivent être élaborées dans le respect des prix contenus dans la dernière version du répertoire des prix de référence (mercuriale des prix), disponible sur le site du Ministère de l'Economie et des Finances au <https://finances.gouv.tg>. Dans le cas contraire, leurs offres financières seront redressées».**

6. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier de demande de renseignement de prix complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) francs CFA à l'adresse mentionnée ci-après : **Service de la commande publique, porte 014, sis dans l'enceinte du Lycée de Tokoin 1, Code postal : 01 BP 1515, Tél : (+228) 91 63 07 36/91 75 32 45, Pays : Togo.** La méthode de paiement sera en espèce contre un reçu. Le Dossier de demande de renseignement de prix sera remis main à main au candidat.

7. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : **Service de la commande publique, porte 014, sis dans l'enceinte du lycée de Tokoin 1, Tél : (+228) 91 63 07 36/91 75 32 45, Pays : Togo, au plus tard le vendredi 22 mai 2020 à 14 h 00 TU.** Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. Les offres doivent comprendre une garantie bancaire de soumission délivrée par une banque de la place ou une banque étrangère ayant une institution financière correspondante au Togo permettant d'appeler la garantie. Le montant de la garantie de soumission est de **un million (1 000 000) de francs CFA.**

9. Les candidats resteront engagés par leur offre pendant une période de cent vingt (120) jours à compter de la date limite du dépôt des offres.



10. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le vendredi 22 mai 2020 à 14 heures 30 minutes TU à l'adresse suivante : Salle de réunion n° 2 de l'Université de Lomé, porte 013, sise dans l'enceinte du lycée de Tokoin 1.



La Personne Responsable des Marchés Publics,

Mme Akuavi Cicavi SOSSOU